

Para cambiar el formato de archivo predeterminado de Microsoft Office entre uno y otro formato, sigue este hack:

Abre Word o Excel.

Ve a Menú «Archivo» >> «Opciones».

En la columna de la izquierda selecciona «Guardar».

En la derecha, donde pone «Guardar archivos en formato:», elige «Texto de OpenDocument». Al seleccionarlo, Word o Excel te advertirán que has cambiado el formato de archivo a OpenDocument y te preguntarán si quieres cambiar el formato también en todos los otros programas de Office. Les dices que si y cierras Word o Excel.

Desde la próxima vez que los abras, estarás editando en formato OpenDocument.

Para el cambio inverso, selecciona Open XML y Word y Excel te volverán a hacer la misma pregunta.